

APIAGUAIKI TÜPA

RESOLUCION RECTORAL  
UNIBOL-AT/N°009/2022

24 de enero de 2022

**VISTOS:**

En cumplimiento a las normas legales para su correspondiente aplicación en la institución como sector público, mediante resolución expresa de la Máxima Autoridad Ejecutiva de la UNIBOL Guaraní y Pueblos de Tierras Bajas "Apiaguaiki Tüpa".

**CONSIDERANDO:**

Que, el Parágrafo I. del Artículo 13 de la Constitución Política del Estado, señala "los derechos reconocidos en esta Constitución son inviolables, universales, interdependientes, indivisibles y progresivos. El estado tiene el deber de promoverlos, protegerlos y respetarlos". Sobre los derechos de las Naciones y Pueblos Indígena Originario Campesinos expresa en su Parágrafo I. Artículo 30. "Es nación y pueblo indígena originario campesino toda la colectividad humana que comparta identidad cultural, idioma, tradición histórica, instituciones, territorialidad y cosmovisión, cuya existencia es anterior a la invasión colonial española" de igual manera en su Parágrafo II. El mismo cuerpo constitucional Señala "en el marco de la Unidad del Estado y de acuerdo a la Constitución las naciones y pueblos indígenas originario campesinos gozan de los siguientes derechos: inciso 2) a su identidad cultural, creencia religiosa, espiritualidades, prácticas y costumbres y a su propia cosmovisión; inciso 12) A una educación intracultural, intercultural y plurilingüe en todo el sistema educativo.

Que, el mismo texto constitucional prevé en su Artículo 232 "La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficacia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados".

Que, el Artículo 235 del texto constitucional, establece: "Son obligaciones de las servidoras y los servidores públicos: Numeral 1) Cumplir con la Constitución y las leyes; 2) Cumplir con sus responsabilidades, de acuerdo con los principios de la función pública y ss".

Que, el Art. 55 de la Ley N° 070 "Avelino Siñani - Elizardo Pérez" de 20 de Diciembre de 2010, establece en su inciso c) Reconoce que entre las Universidades reconocidas por el Estado Plurinacional de Bolivia, están las Universidades Indígenas Bolivianas, entre ellas la UNIBOL GUARANÍ "Apiaguaiki Tüpa", es una Entidad descentralizada del Ministerio de Educación, destinado a la Educación pública superior, misma que se encuentra ubicada en el municipio de Machareti de la Provincia Luis Calvo del Departamento de Chuquisaca.

Que, la normativa citada, señala en su Artículo 60 Parágrafo I. "Las universidades indígenas son instituciones académico científicas de carácter público, articuladas a la territorialidad y organización de las naciones y pueblos indígena originario campesinos del Estado Plurinacional, que desarrollan formación profesional e investigación, genera ciencia, tecnología e innovación a nivel de pre grado y post grado".

Que, el Decreto Supremo N° 29664 de 02 de agosto del 2008, en su Artículo 1. señala y tiene por objeto crear tres (3) Universidades Indígenas Bolivianas Comunitarias Interculturales Productivas-UNIBOL, Estableciendo funciones, naturaleza jurídica, estructura curricular y financiamiento".

Que, en su Artículo 2 Parágrafo I del mismo Decreto Supremo señala, "crease tres Universidades Indígenas Bolivianas, Comunitarias, Interculturales, Productivas UNIBOL", "Aymara", "Quechua" y "Guaraní y Pueblos de Tierras Bajas" como entidades descentralizadas de educación pública superior, bajo régimen Especial y tuición del Ministerio de Educación. Las sedes de las UNIBOL serán: La UNIBOL Aymara, "Tupak Katari", con sede en la localidad de Warisata, Provincia Omasuyo del Departamento de La Paz; La UNIBOL Quechua "Casimiro Huanca" con sede en Chimoré Provincia Carrasco del Departamento de Cochabamba y La UNIBOL Guaraní "Apiaguaiki Tüpa" con sede en la comunidad Kuruyuki, Provincia Luis Calvo del Departamento de Chuquisaca.

Que, la UNIBOL Guaraní y Pueblos de Tierras Bajas "Apiaguaiki Tüpa" creada por Decreto Supremo N° 29664 de 02 de Agosto de 2008, se regulan por las normas legales e internas en virtud de los parámetros generales definidos por la Constitución Política del Estado Plurinacional, Leyes Especiales, además por Decretos y Reglamentaciones emitidas por las entidades competentes.

## APIAGUAIKI TÜPA

Que, el Decreto Supremo N° 29664 ha sido modificado y complementado mediante el Decreto Supremo N° 3079 de 08 de Febrero de 2017, en ella se modifican aspectos de orden estructural, orgánico, académicos, administrativos, financieros, recursos humanos y sistema laboral.

Que, la Ley N° 1178, en su Artículo 20 dispone: "todos los sistemas de qué trata la presente Ley serán regidos por órganos rectores, cuyas atribuciones básicas son: inciso a) Emitir las normas y reglamentos básicos para sistema; inciso b) Fijar los plazos y condiciones para elaborar las normas secundarias o especializadas y la implantación progresiva de los sistemas; inciso c) Compatibilizar o evaluar, según corresponda, las disposiciones específicas que elaborará cada entidad o grupo de entidades que realizan actividades similares, en función de su naturaleza y la normatividad básica; e inciso d) Vigilar el funcionamiento adecuado de los sistemas específicos desconcentrados o descentralizados e integrar la información generada por los mismos".

Que, el inc. c) del Artículo 11 de la citada ley, referido al Sistema de Tesorería y Crédito Público, señala "Serán de cumplimiento obligatorio por las entidades del Sector Público, las políticas y normas establecidas por la máxima autoridad del Sistema de Tesorería del Estado para el manejo de fondos, valores y endeudamiento".

Que, la Ley N° 1178, señala en su Artículo 27. "Cada entidad del Sector Público elaborará en el marco de las normas básicas dictadas por los órganos rectores, los reglamentos específicos para el funcionamiento de los sistemas de Administración y Control Interno regulados por la presente Ley y los sistemas de Planificación e Inversión Pública. Corresponde a la máxima autoridad de la entidad la responsabilidad de su implantación (...)".

Que, la Resolución Suprema N° 218041 de 29 de julio de 1997, se aprobó las Normas Básicas del Sistema de Crédito Público, disponen que el proceso de inicio de operaciones de crédito público comprenderá el cumplimiento de formalidades administrativas establecidas por el Ministerio de Hacienda (Actual Ministerio de Economía y Finanzas Públicas) mediante reglamento expreso (...).

Que, el Artículo 4 de las Normas Básicas del Sistema de Crédito Público establece: "Las presentes normas básicas son de uso y aplicación obligatoria para todas las entidades del sector público señaladas en los Artículos 3 y 4 de la Ley 1178, bajo la responsabilidad de la máxima autoridad ejecutiva y de quienes participan en los diferentes procesos.

Que, la citada Normas Básicas señalan en su Artículo 5 que, el nivel formativo del Sistema de Tesorería del Estado es el órgano rector de este sistema, cuyas atribuciones básicas están descritas en el Artículo 20 de la Ley 1178. La autoridad máxima del Sistema de Tesorería del Estado es el Ministerio de Hacienda (Actual Ministerio de Economía y Finanzas Públicas) y por delegación de este el Secretario Nacional de Hacienda.

Que, la Ley N° 1178, señala en su Artículo 33 "No existirá responsabilidad administrativa, ejecutiva ni civil cuando se pruebe que la decisión hubiese sido tomada en procura de mayor beneficio y en resguardo de los bienes de la entidad, dentro de los riesgos propios de operación y las circunstancias imperantes al momento de la decisión, o cuando situaciones de fuerza mayor originaron la decisión o incidieron en el resultado final de la operación".

Que, el Estatuto Orgánico aprobada mediante Resolución Ministerial N° 1090/2018 de fecha 05 de Noviembre de 2018 de las UNIVERSIDADES INDÍGENAS COMUNITARIAS, INTERCULTURALES Y PRODUCTIVAS DE BOLIVIA, entre ellas la UNIBOL Guaraní y Pueblos de Tierras Bajas "Apiaguaiki Tüpa", señala como atribuciones del Rector o Rectora, en su Art. 24 inc. f) Emitir Resoluciones Rectorales.

Que, mediante Resolución Suprema N° 27420 de fecha 26 de Enero de 2021, Resuelve como Artículo Único.- I. Designar al ciudadano GONZALO MARATUA PEDRAZA, como RECTOR de la Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva - UNIBOL Guaraní y Pueblos de Tierras Bajas "Apiaguaiki Tüpa" (...).

Que, la Directora General de Normas de Gestión Pública del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, mediante Nota MEFP/VPCF/DGNGP/UNPE/N° 2245/2021 de 19 de noviembre de 2021, declara compatible el Reglamento Específico del Sistema Crédito Público (RE-SCP) de la Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva - UNIBOL Guaraní y Pueblos de Tierras Bajas "Apiaguaiki Tüpa".

Que, mediante Nota Interna MCA/DAF. CITE OF. N° 016/2022, de 14 de enero de 2022, la Directora Administrativa Financiera UG-AT, solicita que mediante resolución expresa de la MAE de la UNIBOL Guaraní y Pueblos de Tierras Bajas "Apiaguaiki Tüpa", proceda a la Aprobación mediante Resolución Rectoral del Reglamento Específico del Sistema de Crédito Público (RE-SCP).

Que, mediante Informe Legal/AL-LARS N° 010/2022 de 24 de enero de 2022, emitido por la Unidad de Asesoría Legal, concluye: es viable la Aprobación mediante Resolución Rectoral del

Ayoreo, Araona, Baure, Canichana, Cayubaba, Cavineño, Chácobo, Chiquitano, Esse Eijja, Guarani, Guarayo, Guarasuwe, Itonama, Joaquiniano, Lecos, Machineri, Mojeño, Maropa, Moseñen, Movima, Moré, Pacahuara, Siriono, Takana, Tsimane, Tapiete, Toromona, Weenhayek, Yuracare, Yaminagua, Yuki

## APIAGUAIKI TÜPA

Reglamento Específico del Sistema de Crédito Público (RE-SCP), de la la UNIBOL Guarani y Pueblos de Tierras Bajas "Apiaguaiki Tüpa", mismo que es compatible con el Resolución Suprema N° 218041, según lo señala la nota MEFP/VPCF/DGNGP/UNPE/N° 2245/2021.

### **POR TANTO:**

**EL RECTOR DE LA UNIBOL GUARANI Y PUEBLOS DE TIERRAS BAJAS "APIAGUAIKI TÜPA", EN USO DE SUS LEGITIMAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO, LEY DE LA EDUCACION "AVELINO SIÑANI - ELIZARDO PEREZ", LEY N° 1178, EL D.S. N° 29664, D.S. N° 3079, R.S. N° 218041, R.M. N° 1090/2018 Y RESOLUCION SUPREMA N° 27420.**

### **RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1. APROBAR** el **REGLAMENTO ESPECIFICO DEL SISTEMA DE CREDITO PUBLICO (RE-SCP)** de la Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva – UNIBOL Guarani y Pueblos de Tierras Bajas "Apiaguaiki Tüpa", que en anexo forma parte integrante e indivisible de la presente Resolución Rectoral.

**ARTÍCULO 2.** Se instruye a la Dirección Administrativa Financiera, remita una copia de la presente resolución y anexos a la Dirección General de Normas de Gestión Pública (DGNGP), para su registro y correspondiente archivo de la presente Resolución Rectoral.

**ARTÍCULO 3.** Encomendar a la Dirección Administrativa Financiera para que en coordinación con la Unidad pertinente, proceda a su publicación ante la página institucional y su difusión e implantación del presente reglamento a todas las unidades dependientes en la institución a través de los mecanismos que considere pertinente.

**ARTÍCULO 4.** Se deja sin efecto a partir de la emisión y publicación de la presente Resolución Rectoral, cualquier disposición contraria al nuevo reglamento.

**Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.**

  
Lic. Gonzalo Maratua Pedraza  
RECTOR  
UNIBOL GUARANI Y PUEBLOS DE TIERRAS BAJAS  
"APIAGUAIKI TÜPA"

GUARANÍ Y PUEBLOS DE TIERRAS BAJAS  
**UNIBOL**  
APIAGUAIKI TÜPA  
TERRITORIO GUARANÍ  
IVO - CHUQUISACA

C. c Arch. / Rect.  
/ A.L.  
/ DGNGP



IBOL

**\*UNIVERSIDAD INDÍGENA  
BOLIVIANA COMUNITARIA  
INTERCULTURAL PRODUCTIVA  
APIAGUAIKI TÛPA\***

# **Reglamento Específico del Sistema de Crédito Público (SCP)**

# **REGLAMENTO ESPECÍFICO DEL SISTEMA DE CREDITO PÚBLICO (SCP)**

Gonzalo Maratua Pedraza

**Rector**

**“UNIVERSIDAD INDÍGENA BOLIVIANA COMUNITARIA  
INTERCULTURAL PRODUCTIVA APIAGUAIKI TÛPA”**

Miriam Cuellar Andrés

**Directora Administrativa Financiera**

## Contenido

CAPITULO I.....	1
ASPECTOS GENERALES .....	<b>Error! Marcador no definido.</b>
Artículo 1. OBJETIVO .....	1
Artículo 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN.....	1
Artículo 3. PRINCIPIOS.....	1
Artículo 4. BASE LEGAL.....	2
Artículo 5. TIPO DE INSTITUCIÓN.....	2
Artículo 6. PREVISIÓN.....	2
Artículo 7. ELABORACIÓN Y APROBACIÓN .....	3
Artículo 8. DIFUSIÓN.....	3
Artículo 9. REVISIÓN Y AJUSTES DEL REGLAMENTO ESPECÍFICO .....	3
Artículo 10. NIVELES DE ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES .....	3
Artículo 11. INCUMPLIMIENTO .....	4
CAPITULO II.....	5
MARCO CONCEPTUAL.....	5
Artículo 12. OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO.....	5
Artículo 13. OBJETO DE LAS OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO.....	5
Artículo 14. CLASIFICACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA.....	6
Artículo 15. GESTIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA .....	6
CAPITULO III.....	7
SUBSISTEMAS DE CRÉDITO PÚBLICO.....	7
Artículo 16. SUBSISTEMAS DEL SISTEMA DE CRÉDITO PÚBLICO.....	7
TITULO II .....	7
SUBSISTEMA DE PLANIFICACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA .....	7
CAPITULO I.....	7
DISPOSICIONES GENERALES .....	7
Artículo 17. FINALIDAD .....	7
Artículo 18. MARCO DE REFERENCIA.....	8
Artículo 19. RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIAS.....	8
PROCESOS.....	8
Artículo 20. PROCESOS .....	8
RESULTADOS .....	10
Artículo 21. RESULTADOS.....	10
TITULO III .....	10
SUBSISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA.....	10
CAPITULO I.....	10
DISPOSICIONES GENERALES .....	10
Artículo 22. FINALIDAD .....	10
Artículo 23. MARCO DE REFERENCIA.....	11
Artículo 24. RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIAS.....	11
CAPITULO II.....	11

INICIO DE OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO .....	11
Artículo 25. DEFINICIÓN .....	11
Artículo 26. REQUISITOS.....	12
Artículo 27. LÍMITES Y CONDICIONES FINANCIERAS .....	13
Artículo 28. REQUISITOS PARA EL PROCESAMIENTO DE TRÁMITES DE REGISTRO DE INICIO DE OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO .....	13
Artículo 29. CONDICIONES BÁSICAS PARA LA REESTRUCTURACIÓN.....	13
CAPITULO III.....	14
NEGOCIACIÓN Y RENEGOCIACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA.....	14
30. DEFINICIÓN.....	14
CAPITULO IV.....	14
CONTRATACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA.....	14
Artículo 31. DEFINICIÓN .....	14
Artículo 32. REQUISITOS Y PROCESO DE CONTRATACIÓN.....	14
Artículo 33. RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIAS .....	14
CAPITULO V.....	15
UTILIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA.....	15
Artículo 34. DEFINICIÓN .....	15
Artículo 35. REQUISITOS .....	16
CAPITULO VI.....	16
SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA.....	16
Artículo 36. DEFINICIÓN .....	16
Artículo 37. REQUISITOS .....	17
Artículo 38. INCORPORACIÓN EN EL PRESUPUESTO .....	17
Artículo 39. INCUMPLIMIENTO DE PLAZOS .....	17
CAPITULO VII.....	18
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO .....	18
Artículo 40. DEFINICIÓN .....	18
Artículo 41. INSTRUMENTO Y FINALIDAD .....	18
Artículo 42. RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIA.....	18

**REGLAMENTO ESPECÍFICO DEL  
SISTEMA DE CRÉDITO PÚBLICO (SCP)  
DE "UNIVERSIDAD INDÍGENA BOLIVIANA COMUNITARIA INTERCULTURAL  
PRODUCTIVA"**

**TÍTULO I  
ASPECTOS GENERALES**

**CAPÍTULO I  
GENERALIDADES DEL SISTEMA DE CRÉDITO PÚBLICO**

**Artículo 1. OBJETIVO**

El Reglamento Específico del Sistema de Crédito Público tiene por objetivo regular los procedimientos para la implantación y funcionamiento del Sistema de Crédito Público en la *Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Apiaguaiki Tupa* y proporcionar la Información referente a la organización y funcionamiento del sistema para un efectivo control interno.

**Artículo 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN**

El Reglamento Específico del Sistema de Crédito Público es de cumplimiento obligatorio por todos los servidores públicos de la entidad que participan en los procesos de contratación de créditos.

**Artículo 3. PRINCIPIOS**

Los principios que sustentan el presente Reglamento son:

- a) Sostenibilidad, debe asegurar que la deuda no amenace a la estabilidad financiera de la entidad;
- b) Eficiencia, determina que las deudas deben contratarse considerando las condiciones financieras más favorables para los fines de la entidad;
- c) Centralización, establece que las decisiones referidas al endeudamiento público están supeditadas a procesos centralizados; aunque su negociación, contratación, utilización, servicio y registro puedan realizarse a nivel descentralizado.



- d) Oportunidad, transparencia y validez de la información, que faciliten la toma de decisiones para minimizar riesgos en la contratación de créditos.

#### **Artículo 4. BASE LEGAL**

Sin ser limitativo de otras disposiciones legales que regulan la materia, el presente Reglamento tiene como marco normativo las siguientes disposiciones:

- a) Constitución Política del Estado;
- b) Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales;
- c) Ley N° 2042, de 21 de diciembre de 1999, de Administración Presupuestaria;
- d) Ley Presupuesto General del Estado en vigencia;
- e) Ley N° 1389 de 24 de agosto de 2021, de Fideicomiso de Apoyo a la Reactivación de la Inversión Pública;
- f) Decreto Supremo N° 3364, de 18 de octubre de 2017;
- g) Resolución Suprema N° 218041, de 29 de julio de 1997, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Crédito Público;
- h) Resoluciones Ministeriales emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

#### **Artículo 5. TIPO DE INSTITUCIÓN**

El *Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Apiaguaiki Tüpa* es una entidad de derecho público, con personería jurídica y patrimonio propio.

La administración de la entidad se ejerce a través de sus áreas y/o unidades organizacionales.

#### **Artículo 6. PREVISIÓN**

En caso de encontrarse omisiones y/o diferencias en la interpretación del presente Reglamento Específico de Sistema de Crédito Público, éstas se

supeditarán a los alcances y previsiones de las Normas Básicas del Sistema de Crédito Público y la Ley N° 1178.

#### **Artículo 7. ELABORACIÓN Y APROBACIÓN**

La **Dirección Administrativa Financiera** deberá elaborar el Reglamento para presentarlo al Órgano Rector del Sistema de Crédito Público para su compatibilización.

Una vez que el RE-SCP sea declarado compatible por el Órgano Rector deberá ser aprobado mediante Resolución rectoral emitida por el Rector (a).

#### **Artículo 8. DIFUSIÓN**

La **Dirección Administrativa Financiera**, queda encargado de la difusión del presente Reglamento.

#### **Artículo 9. REVISIÓN Y AJUSTES DEL REGLAMENTO ESPECÍFICO**

La **Dirección Administrativa Financiera** revisará el Reglamento Específico y según las necesidades o la dinámica administrativa de la entidad, o cuando se dicten nuevas disposiciones de carácter legal, efectuará los ajustes al Reglamento Específico.

El RE-SCP actualizado deberá ser aprobado conforme lo señala el artículo precedente, previa compatibilización del mismo por el Órgano Rector del Sistema de Crédito Público.

#### **Artículo 10. NIVELES DE ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES**

El presente Reglamento Específico del Sistema de Crédito Público, sin ser limitativo como instrumento operativo de las Normas Básicas del Sistema de Crédito Público, señala las funciones y atribuciones de los distintos niveles de organización:

- a) **Nivel Normativo:** Que corresponde al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas como Órgano Rector del Sistema de Crédito Público cuyas atribuciones básicas están determinadas en la Ley 1178.
- b) **Nivel Ejecutivo:** El nivel ejecutivo de la entidad *estará a cargo del Rector (a) que* en su condición de MAE, es el responsable de la implantación y funcionamiento del Sistema de Crédito Público.
- c) **Nivel Operativo:** El nivel Operativo de la entidad se encuentra bajo la responsabilidad de **Director Administrativo Financiero**, cuyas funciones son:
- i) Cumplir y hacer cumplir con el presente Reglamento Específico.
  - ii) Difundir el presente Reglamento Específico en el marco de las Normas Básicas del Sistema de Crédito Públicos.
  - iii) Realizar el control y seguimiento de la aplicación del Presente Reglamento Específico.
  - iv) Ser responsable de la administración del Crédito Público ante la MAE.

#### **Artículo 11. INCUMPLIMIENTO**

El incumplimiento u omisión de las disposiciones contenidas en el presente reglamento generará responsabilidades de acuerdo a la Responsabilidad por la Función. Pública, establecida en la Ley N° 1178 y disposiciones legales reglamentarias.

La contratación de todo endeudamiento, incluyendo la reestructuración de deuda, que no cumpla con los requisitos y condiciones establecidas en el presente Reglamento, se entenderá como nula de pleno derecho. La nulidad no exime de responsabilidades a las autoridades o servidores públicos que por acción u omisión hubieran posibilitado la suscripción de dichos contratos:

## CAPITULO II MARCO CONCEPTUAL

### Artículo 12. OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO

Las operaciones de Crédito Público comprenden el conjunto de transacciones que la entidad realiza con acreedores internos o externos, efectuadas a corto o largo plazo, basadas en contratos de derecho público, en virtud de los cuales la entidad obtiene recursos sujetos a pago de acuerdo a las condiciones que se establezcan en los contratos respectivos, indistintamente de que el endeudamiento haya sido contraído originalmente antes o después de la vigencia de la presente norma.

Se consideran Operaciones de Crédito Público, las siguientes:

- a) Emisión de títulos valores y otros documentos emergentes de empréstitos internos y/o externos, de corto y/o largo plazo, negociables o no en el mercado financiero.
- b) Contratación de préstamos de entidades internas o externas.
- c) Contratación de obras, servicios o adquisiciones cuyo pago total o parcial vaya a realizarse en el transcurso de más de un ejercicio fiscal posterior al vigente, siempre y cuando los conceptos hayan sido devengados.
- d) Consolidación, conversión, renegociación, refinanciamiento, subrogación y reconocimiento de deuda, incluyendo los gastos devengados no pagados.

### Artículo 13. OBJETO DE LAS OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO

Las operaciones de Crédito Público de la entidad, tienen por objeto la obtención de financiamiento interno o externo para financiar programas y proyectos de inversión en el marco de la normativa legal vigente, sin que afecte a la sostenibilidad fiscal ni financiera de la entidad.

#### Artículo 14. CLASIFICACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

La deuda pública de la entidad se clasifica en interna, externa, de corto y largo plazo.

- a) **Deuda Pública Interna**, es el conjunto de operaciones de crédito público de la entidad que generan pasivos directos o contingentes, que se contraen con persona natural o jurídica, de derecho público o privado, con residencia y domicilio en Bolivia y cuyo pago puede ser exigible dentro del territorio nacional.
- b) **Deuda Pública Externa**, es el conjunto de operaciones de crédito público de la entidad que generan pasivos contractuales, desembolsados o por desembolsar que se contraen con otro Estado u organismo internacional o con otra persona natural o jurídica sin residenciarse ni domicilio en Bolivia, con el compromiso de reembolsar el capital, con o sin intereses, o de pagar intereses, con o sin reembolso de capital u otros gastos y comisiones que pudiesen generarse.
- c) **Deuda Pública a Corto plazo**, es el conjunto de operaciones de crédito público de la entidad con acreedores internos o externos, con plazo inferior a un año.
- d) **Deuda Pública a Largo Plazo**, es el conjunto de operaciones de crédito público de la entidad con acreedores internos o externos, con plazo mayor o igual a un año.

#### Artículo 15. GESTIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

La gestión de la Deuda Pública comprende el conjunto estructurado de actividades de planificación del endeudamiento y de administración de las operaciones de Crédito Público.

### CAPITULO III

#### SUBSISTEMAS DE CRÉDITO PÚBLICO

#### **Artículo 16. SUBSISTEMAS DEL SISTEMA DE CRÉDITO PÚBLICO**

La gestión de la deuda pública se realizará a través de los procesos del Sistema de Crédito Público y de sus resultados, estableciendo lo siguientes subsistemas:

- a) **Subsistema de Planificación de la Deuda Pública**, permitirá la aplicación del principio de sostenibilidad de la deuda pública, estableciendo mediante procesos de decisión la política crediticia, la estrategia de endeudamiento y la red de relaciones interinstitucionales.
- b) **Subsistema de Administración de la Deuda Pública**, permitirá la aplicación de los principios de eficiencia, de centralización, de oportunidad, de transparencia y validez de la información en los procesos de negociación, contratación, utilización, servicios, seguimiento y evaluación de las operaciones de Crédito Público.

### TÍTULO II

#### SUBSISTEMA DE PLANIFICACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

#### CAPÍTULO I

##### DISPOSICIONES GENERALES

#### **Artículo 17. FINALIDAD**

El Subsistema de Planificación de la Deuda Pública en la entidad tendrá por finalidad el establecimiento de un marco financiero y contractual orientado a dar cumplimiento a la política crediticia y a viabilizar la estrategia de endeudamiento público.

## **Artículo 18. MARCO DE REFERENCIA**

Constituirán el marco de referencia del Subsistema de Planificación de la Deuda Pública:

- a) Las políticas crediticias y las estrategias de endeudamiento público nacional, determinadas por el Consejo Nacional de Política Económica y el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas como Órgano Rector del Sistema de Crédito Público;
- b) Las Normas Básicas de Sistema de Crédito Público.

## **Artículo 19. RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIAS**

El Consejo Nacional de Política Económica, integrada por el Órgano Rector del Sistema de Crédito Público, los órganos rectores del Sistema de Planificación Integral del Estado, el Banco Central de Bolivia, Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas (UDAPE) y el Instituto Nacional de Estadística (INE), en el marco del análisis global de la economía y de conformidad a lo establecido en el Decreto Supremo N° 23932 de 23 de diciembre de 1994, establece la Política Crediticia que será de cumplimiento obligatorio de la entidad.

El Órgano Rector del Sistema de Crédito Público, en base a la política crediticia y en concordancia con la política fiscal, monetaria y financiera del Estado establecerá la estrategia de endeudamiento, y determinará las condiciones financieras y contractuales a las que se sujetarán las operaciones de crédito público.

## **CAPITULO II PROCESOS**

### **Artículo 20. PROCESOS**

Se establecen los siguientes procesos:

**a) Establecimiento de la política crediticia:** En el marco de la Constitución Política del Estado, la política crediticia y estrategia de endeudamiento público nacional, las Normas Básicas del Sistema de Crédito Público, la planificación institucional y el presente Reglamento Específico, la Dirección Administrativa Financiera, en función a la Misión, Visión, Objetivos y estrategias institucionales establecidas en el Plan Estratégico Institucional de la entidad, evaluará las necesidades de financiamiento, la capacidad financiera de la entidad y los límites de endeudamiento, para elaborar una propuesta de política crediticia.

La MAE aprobará, tras su evaluación la propuesta presentada por el Director Administrativo Financiero.

**b) Formulación de la estrategia de endeudamiento:** Una vez definida la política crediticia de la entidad de la Dirección Administrativa Financiera en función a las características de la misma, a la capacidad financiera y al flujo de caja de la entidad, definirá una estrategia de endeudamiento, la cual, será presentada a la MAE, para su consideración.

La aprobación de la estrategia de endeudamiento no implica la aprobación del inicio de operaciones de crédito, que requiere de aprobación expresa de la MAE.

**c) Determinación de las condiciones de operatividad y adaptabilidad de la gestión de la deuda en el conjunto de la administración financiera y económica:** Para la operativización tanto de la política como de la estrategia de endeudamiento de la entidad, se deberá hacer conocer la misma al Órgano Rector para que las posteriores acciones a desarrollar, puedan realizarse en el marco de lo establecido en la normativa legal.



Para el inicio de cualquier operación de crédito, la misma deberá ser aprobada previamente por la MAE.

### **CAPITULO III RESULTADOS**

#### **Artículo 21. RESULTADOS**

Se tendrán como resultados, la medición de la:


- a) Política crediticia; en términos de:
  - i) Visión de desarrollo de la entidad;
  - ii) Límites financieros máximos de endeudamiento conforme a Ley;
  - iii) Prioridad de las operaciones de Crédito Público de la entidad, en función a su impacto en el desarrollo y en el logro de las metas y resultados.
  
- b) Estrategia de endeudamiento coherente y consistente con:
  - i) La Planificación Institucional;
  - ii) La Programación Fiscal y la Política de Financiamiento del Déficit Fiscal;
  - iii) La capacidad financiera y flujo de caja de la entidad.

### **TÍTULO III SUBSISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA**

#### **CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES**

#### **Artículo 22. FINALIDAD**

El Subsistema de Administración de la Deuda Pública de la entidad, tendrá por finalidad establecer estrategias sólidas para administrar adecuadamente la

	<i>Reglamento Específica del Sistema de Crédito Público (SCP)</i>	<b>V 1 - 2021</b>
---	---	-------------------

deuda contraída, efectuando los pagos en los tiempos y condiciones establecidas y controlando los límites de endeudamiento.

**Artículo 23. MARCO DE REFERENCIA**

La política crediticia, la estrategia de endeudamiento público externo e interno, la red de relaciones interinstitucionales y la reglamentación de la deuda pública, establecidas por el Subsistema de Planificación de la Deuda Pública, constituirán el marco de referencia del Subsistema de Administración de la Deuda Pública de la entidad.

**Artículo 24. RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIAS**

Las unidades especializadas del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, dentro de los alcances técnicos establecidos por las Normas Básicas y los Reglamentos que puedan emitirse, serán responsables de la organización, dirección y supervisión del Subsistema de Administración de la Deuda Pública, a efectos de un adecuado seguimiento y evaluación de las operaciones de crédito público que realicen las entidades del sector público.

La MAE será responsable por la información suministrada al Subsistema de Administración de la Deuda Pública y por los resultados que de éste se generen.

La Dirección Administrativa Financiera, es responsable de efectuar los controles correspondientes al Sistema de Crédito Público.

**CAPÍTULO II  
INICIO DE OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO**

**Artículo 25. DEFINICIÓN**

El proceso de inicio de operaciones de crédito de la entidad comprenderá el cumplimiento del Régimen Presupuestario de la Deuda Pública establecido en

la Ley N° 2042, de Administración Presupuestaria, y sus disposiciones legales modificatorias.

## Artículo 26. REQUISITOS

La entidad para ser sujeto de las operaciones de Crédito Público debe:

- a) Demostrar su capacidad económica y su estado patrimonial, respetando los límites de endeudamiento.
- b) Acatar las condiciones financieras de endeudamiento definidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas en función de la política crediticia.
- c) Avalar su situación económica financiera, mediante la presentación de los documentos que determine el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, entre ellos:
  1. Importe y perfil de la deuda ya contraída.
  2. Importe y perfil de nuevas obligaciones a contraer.
  3. Flujo de Fondos proyectado para el período de duración del endeudamiento.
- d) Acatar la presentación de documentación técnica que describa las características principales de las operaciones de Crédito Público que se solicita iniciar. Dicha documentación deberá estar debidamente respaldada y refrendada por la instancia jerárquica competente.
- e) Dar cumplimiento previo a lo establecido en las Normas Básicas del Sistema Nacional de Inversión Pública, cuando se solicite el inicio de operaciones de Crédito Público que generen la contratación de recursos externos destinados al financiamiento de programas o proyectos de inversión.
- f) Dar cumplimiento previo a lo establecido en las Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, cuando se solicite el inicio de operaciones de Crédito Público que generen la contratación de obras, servicios o adquisiciones.
- g) Otros que el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas considere pertinentes en función a las condiciones de sostenibilidad de la deuda pública.

### **Artículo 27. LÍMITES DE ENDEUDAMIENTO**

Para el procesamiento del inicio de operaciones de crédito público, el (señalar el cargo del responsable), deberá preparar la documentación que demuestre:

- a) La capacidad económica y financiera de la entidad, y su Estado Patrimonial, estableciendo que los ratios de endeudamiento se encuentren dentro los límites establecidos en la Ley N° 2042, de Administración Presupuestaria, bajo las siguientes condicionantes:
  - I. El servicio de la deuda (amortizaciones a capital, Intereses y comisiones) comprometido anualmente, no podrá exceder el veinte por ciento (20%) de los ingresos corrientes recurrentes.
  - II. El valor presente de la deuda total no podrá exceder el doscientos por ciento (200%) de los ingresos corrientes recurrentes.
- b) El límite financiero anual del endeudamiento será determinado en el Presupuesto aprobado por Ley para la gestión.
- c) El cumplimiento de las condiciones y requisitos de endeudamiento será definido por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas en función de la política crediticia.

### **Artículo 28. REQUISITOS PARA EL PROCESAMIENTO DE TRÁMITES DE REGISTRO DE INICIO DE OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO**

Los requisitos para el procesamiento de trámites del registro de inicio de operaciones de Crédito Público, serán emitidos por el Órgano Rector del Sistema de Crédito Público.

### **Artículo 29. CONDICIONES BÁSICAS PARA LA REESTRUCTURACIÓN**

En caso de existir deudas contraídas con anterioridad al presente reglamento, para su reestructuración, deberá cumplirse con la normativa que establezca el Órgano Rector del Sistema de Crédito Público.

### CAPITULO III

## NEGOCIACIÓN Y RENEGOCIACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

#### 30. DEFINICIÓN

La negociación de la deuda pública de las entidades, es el proceso de concertación entre acreedor y deudor para determinar las condiciones financieras y legales en las cuales se contrae un crédito, para su posterior perfeccionamiento mediante el cumplimiento de las formalidades legales de la contratación.

Las condiciones financieras y legales a ser pactadas deberán estar fundamentadas en el marco financiero y contractual determinado por el Subsistema de Planificación de la Deuda Pública.

### CAPÍTULO IV

## CONTRATACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

#### Artículo 31. DEFINICIÓN

El proceso de contratación de la Deuda Pública es el cumplimiento del marco administrativo y jurídico determinado en las disposiciones legales pertinentes.

#### Artículo 32. REQUISITOS Y PROCESO DE CONTRATACIÓN

La *Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Apiaguaiki Tüpa*, formalizará las operaciones de crédito público mediante el cumplimiento de los requisitos que determine el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, mimos que están establecidos en las Normas Básicas del Sistema de Crédito Público.

#### Artículo 33. RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIAS

El Ministerio de Economía y Finanzas Públicas como Órgano rector del Sistema de Tesorería y Crédito Público, dentro de los límites de endeudamiento

establecido por su Despacho contratará por cuenta del Tesoro o de la entidad responsable del servicio toda deuda pública externa y la cooperación internacional.

Dentro de los límites y condiciones establecidos en las Normas Básicas del Sistema de Crédito Público y bajo responsabilidad del Rector (a) como Máxima Autoridad Ejecutiva de *Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Apiaguaiki Tupa*, ésta entidad podrá contratar deuda pública interna de largo y corto plazo.

## CAPITULO V UTILIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

### Artículo 34. DEFINICIÓN

El proceso de utilización de la deuda pública comprende el conjunto de actividades que permitirán la efectiva canalización de los recursos obtenidos mediante operaciones de Crédito Público y la verificación de que dichos recursos serán aplicados a sus fines específicos.

La canalización de los recursos obtenidos comprenderá los siguientes cursos de acción, según correspondan:

- Transferencia y/o desembolso de los recursos financieros;
- Establecimiento, si el caso lo amerita de las condiciones de los contratos de re-préstamo;
- Coordinación con el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas la provisión de recursos de contraparte nacional, departamental o municipal;
- Modificación de los términos del contrato de préstamo y de la ejecución de desembolsos; y,
- Seguimiento de los fondos comprometidos y no desembolsados.

La verificación de la aplicación de los recursos, sea, para financiar inversiones o gastos en los que la *Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Apiaguaiki Tupa* es deficitario, o para cubrir desequilibrios financieros temporales que presente el ejercicio fiscal, o para atender casos de emergencia, involucrarán flujos de información provenientes del Sistema Nacional de Inversión Pública y del Sistema de Tesorería del Estado.

### **Artículo 35. REQUISITOS**

La canalización de los recursos financieros obtenidos mediante operaciones de Crédito Público se efectuará de la siguiente forma:

#### **a) Deuda Pública Interna**

Los recursos financieros obtenidos por la colocación de Títulos valor o por la contratación de préstamos de acreedores internos deberán canalizarse de conformidad a lo establecido en las Normas Básicas del Sistema de Tesorería y sus Reglamentos.

#### **b) Deuda Pública Externa**

Los recursos financieros obtenidos mediante la contratación de préstamos de acreedores externos, previa a su canalización conforme a lo establecido en la normativa vigente y a las Normas Básicas del Sistema de Tesorería, así como sus reglamentos:

## **CAPITULO VI SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA**

### **Artículo 36. DEFINICIÓN**

El servicio de la deuda pública de la entidad está constituido por la amortización del capital, el pago de intereses, comisiones y otros cargos

eventualmente convenidos en las operaciones de Crédito Público entre el *Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Apiaguaiki Tupa*, y el Organismo Financiador.

### **Artículo 37. REQUISITOS**

El proceso de servicio de la deuda pública de la entidad requiere verificar la asignación presupuestaria y la disponibilidad de fondos para el pago de las obligaciones en los plazos fijados por el canal autorizado que corresponda, considerando:

- a) La programación del cronograma de pagos generados en la contratación de los préstamos;
- b) La proyección del servicio de la deuda generada por el rescate o redención de Títulos Valor;
- c) La proyección del servicio de la deuda generada por el reconocimiento de deuda;
- d) El seguimiento de la ejecución presupuestaria de la deuda pública.

### **Artículo 38. INCORPORACIÓN EN EL PRESUPUESTO**

La *Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Apiaguaiki Tupa* deberá formular su presupuesto previendo los recursos necesarios para atender el servicio de la deuda, conforme lo establecen las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto.

### **Artículo 39. INCUMPLIMIENTO DE PLAZOS**

Por incumplimiento del plazo fijado para el servicio de la deuda pública contraída, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas podrá solicitar al Banco Central de Bolivia el débito en las cuentas bancarias de la entidad para honrar los compromisos.



## CAPITULO VII SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS OPERACIONES DE CRÉDITO PÚBLICO

### Artículo 40. DEFINICIÓN

El seguimiento y evaluación de las operaciones de Crédito Público comprenden los procedimientos y registros relacionados con los procesos de inicio de operaciones, negociación, contratación, utilización y servicio de las operaciones de crédito público, a objeto de verificar la exactitud y confiabilidad de la información; fomentar la eficiencia de las operaciones y el cumplimiento de las políticas y estrategias de endeudamiento y del ordenamiento jurídico vigente.

### Artículo 41. INSTRUMENTO Y FINALIDAD

El proceso de seguimiento y evaluación de las operaciones de Crédito Público estará sustentado en un sistema de información computacional debidamente integrado al Sistema integrado de Información de la Contabilidad Gubernamental que interactúe con el Sistema de Gestión y Administración de la Deuda (SIGADE) a cargo del Banco Central de Bolivia u otros sistemas, para facilitar el registro sistemático y confiable de las operaciones de crédito público desde la solicitud de inicio de operaciones de crédito público hasta el servicio de la deuda pública, generando información relativa a:

- a) Formulación del Presupuesto del servicio de la deuda;
- b) Ejecución presupuestaria de la deuda pública;
- c) Stock de la Deuda Pública.

42

### Artículo RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIA

El **Responsable de Presupuesto y Tesorería**, estará a cargo del registro actualizado y conciliado de las operaciones de crédito público efectuadas por la *Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural*

Productiva Apiaguaiki Tüpa y estará a cargo de su seguimiento y evaluación, debiendo reportar a la Unidad Especializada del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, responsable de la administración de la deuda pública nacional, el incumplimiento de condiciones financieras, contractuales y de repago detectadas.

La modalidad, condiciones y periodicidad de la remisión y conciliación de la información serán establecidas mediante Reglamento expreso.

La Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Apiaguaiki Tüpa deberá presentar a la Unidad Especializada del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, responsable de la administración de la deuda pública nacional al final de cada gestión, el estado actualizado de su deuda pública debidamente auditado.

El Viceministerio de Tesoro y Crédito Público, responsable de la administración de la deuda pública nacional, anualmente efectuará la evaluación por muestreo de la deuda pública, reportando los resultados de la misma ante las instancias legales pertinentes, para que éstas asuman las medidas preventivas, correctivas y/o sanciones correspondientes.